УТВЪРДИЛ:/П НЕ СЕ ЧЕТЕ/

 / д-р Ст.Габров /

 УПРАВИТЕЛ:”МЦ№1-ЕЛХОВО”ЕООД

|  |
| --- |
| **Т Р Ъ Ж Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**за провеждане на публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на имоти – публична общинска собственост |

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

**I.УСЛОВИЯ НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

1.Предназначение на документацията

2.Вид на публичния търг

3.Обект на публичния търг с явно наддаване

4.Дата на публичния търг

5.Начален час на провеждане на публичния търг

6.Място на провеждане на публичния търг

7.Начална тръжна цена

8.Депозит за участие в публичния търг

9.Стъпка за наддаване

10.Гаранции за изпълнение на договора

11.Начин на плащане на наема

**II.УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

1.Право на участие в публичния търг

2.Подаване на заявление за участие в публичния търг

3.Откриване на публичния търг

4.Провеждане на наддаването

5.Определяне на спечелилия публичния търг участник

6.Сключване на договор със спечелилия публичния търг участник.

**III.ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

**IV.ПРИЛОЖЕНИ ОБРАЗЦИ**

1.Заявление за участие в публичния търг.

3.Декларация по чл.45, ал.6 от Наредба №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество на Общински съвет – Елхово.

**V.ПРОЕКТО ДОГОВОР**

**VI.КОПИЕ ОТ ЗАПОВЕД №23/25.07.2017 г. НА УПРАВИТЕЛЯ НА „ МЦ №1-ЕЛХОВО”ЕООД ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ЧАСТ ОТ ИМОТ – ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ.**

**I.УСЛОВИЯ НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

**1.ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА**

Настоящата тръжна документация съдържа информация, съгласно изискванията на Наредба №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество, която дава възможност на участниците да се запознаят с предмета, условията за участие, изискванията към кандидатите и процедурата по провеждането на публичния търг за отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост.

**2.ВИД НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

Публичен търг с явно наддаване.

**3.ОБЕКТ НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

Обектът за отдаване под наем, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване , представлява: част от недвижим имот-публична общинска собственост с площ от 5/446 ид.ч кв.м от първи етаж на двуетажна масивна сграда с идентификатор 27382.500.157.1,находящ се в гр. Елхово, ул. „ Чаталджа “ № 3.

**4.ДАТА НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

**28.VІІІ.2017 г / двадесет и осми август две хиляди и седемнадесета година/ е за част от имот публична общинска собственост, съгласно Заповед № 23/25.VІІ.2017г на управителя на „ МЦ № 1 - Елхово “ ЕООД.**

 При неявяване на кандидати за участие в търга на 28.VІІІ.2017г. ще се проведе повторен публичен търг на 04.09.2017г. при същите условия, час и място, като желаещите да участват в търга следва до 15.00 часа на 01.09.2017г. да подадат документи в счетоводството на „ МЦ № 1 - Елхово “ ЕООД .

**5.НАЧАЛЕН ЧАС НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

 28.VІІІ.2017г./двадесет и осми август две хиляди и седемнадесета година/ от 10.00ч./ десет часа /.

**6.МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

гр. Елхово, ул. „ Чаталджа “ №3 в счетоводството на „ МЦ № 1 – Елхово “ ЕООД.

**7.НАЧАЛНА НАЕМНА ЦЕНА**

 Началната месечна наемна цена на част от имот – публична общинска собственост е определена, съгласно т.1 на Приложение 2 от Наредба №5 на Общински съвет-Елхово за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество в размер на 28.95лв. без включено ДДС . 8.**ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

Определеният депозит е в размер на 10% от стойността на целия срок на договора за наем на имот- публична общинска собственост в размер на 347.40лева.

Внесените от кандидатите депозити за участие в търга с явно наддаване не се възстановяват, когато: Кандидат подал заявление за участие не се яви на търга; участник, определен за спечелил търга, откаже да подпише договор за наем, респективно да заплати предложената от него цена. Внесените депозити за участие на участниците, обжалвали заповедта за спечелил търга на Управителя на „МЦ № 1-Елхово”ЕООД се задържат до влизане в сила на заповедта, респективно до отмяната и. Върху тези суми не се дължат лихви. След влизане в сила на заповедта за спечелил търга на Управителя на „МЦ №1-Елхово”ЕООД, лицето спечелило търга е длъжно в едномесечен срок да извърши дължимото плащане, както и други престации по сделката. В противен случай се счита, че то се отказва от сключване на сделката. Внесеният от него депозит се задържа, а Управителя със заповед обявява за спечелил търга участника, класиран на второ място с предложената от него цена с наличен към момента депозит. Определеният за спечелил търга участник, класиран на второ място и определен за спечелил търга не извърши в едномесечен срок действията по сключването на договора се счита, че той се отказва от сключване на сделката, а Управителя на „МЦ №1-Елхово”ЕООД организира нов публичен търг.

**9.СТЪПКА ЗА НАДДАВАНЕ**

 Стъпката за наддаване за част от имот – публична общинска собственост е равна на 10% от началната месечна наемна цена в размер на 34.74лева.

**10.ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

 Договорът на наем – публична общинска собственост се сключва след внесена гаранция за неговото изпълнение в размер на достигнатия на търга двумесечен наем.

 Платежния документ за внесена гаранция се представя в счетоводството на „ МЦ №1 – Елхово” ЕООД **за сключване на договора.**

Гаранцията се освобождава след изтичане срока на договора.

**11.НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ ПО ДОГОВОРА ЗА НАЕМ НА ИМОТ ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

 Дължимият месечен наем се заплаща до 28 число на месеца по банков или касов път, съгласно договора.

**II.УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

 **1.ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ** имат физически или юридически лица.

 **2.ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ИМОТ ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ В СЧЕТОВОДСТВОТО на „ МЦ № 1- ЕЛХОВО “ ЕООД.**

Заявленията за участие в търга, определени в настоящата тръжна документация се подават в „ МЦ № 1-Елхово “ ЕООД в срок до 15.00часа на 25.август 2017 г.

 Не се приемат за участие в търга и се връщат незабавно на кандидатите документи, подадени след изтичане на крайния срок за подаване на документи, посочен по-горе.

 **3.ОТКРИВАНЕ НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

В деня и часа за провеждането на публичния търг, председателят на комисията проверява присъствието на членовете й и обявява откриването на публичния търг с явно наддаване, неговия предмет, проверява документите на участниците, представя ги и констатира дали са изпълнени условията за провеждане на публичния търг.

 Пълномощниците на участниците в търга представят нотариално заверено пълномощно.

 **4.ПРОВЕЖДАНЕ НА НАДДАВАНЕТО**

 Преди да започне наддаването, председателят на тръжната комисия поканва всички допуснати участници в търга да потвърдят устно началната тръжна цена.

 Когато на публичния търг се яви само един кандидат, то той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

 Ако са подадени повече от едно заявление, но се яви само един кандидат, то публичния търг се отлага с два часа.

 Когато на публичния търг не се яви кандидат, търгът се обявява за не проведен и се провежда в деня и часа посочени в заповедта, съгласно чл.45, ал.1, т.9 от Наредба №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество.

 В случай, че в резултат на декласиране на участник, остане само един кандидат, публичния търг се провежда и участника се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по –ниска от началната тръжна цена.

 В случай, че някой от кандидатите, подали заявление за участие в публичния търг, откаже участие в публичния търг, внесеният от него депозит за участие се задържа.

 В случай, че някой от допуснатите участници откаже да потвърди началната тръжна цена, той не се допуска до по-нататъшно участие в публичния търг, а внесеният от него депозит за участие се задържа.

 В случай, че участниците в търга потвърдят началната тръжна цена, но никой от тях не обяви следващата по размер цена, по-висока от началната с една стъпка , търгът се закрива и внесените от тях депозити за участие в търга се задържат.

 Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Всяко увеличаване трябва да бъде равно на стъпката на наддаване.

 Участниците обявяват високо и ясно предлаганите от тях суми.Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в публичния търг без право на позоваване на грешка.

 Преди третото обявяване на даденото предложение се предупреждава, че това е последното обявяване. Ако няма други предложения, наддаването приключва със звуков сигнал от председателя, който обявява спечелилия публичния търг, предложената окончателна цена и закрива търга.

 Комисията изготвя протокол за резултатите от него, и се подписват. Въз основа на протокола се освобождават депозитите на лицата, които не са спечелили публичния търг.

 **5.ОПРЕДЕЛЯНЕ НА СПЕЧЕЛИЛИЯ ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ УЧАСТНИК**

 Въз основа на резултатите от публичния търг, Управителя на „ МЦ № 1 – Елхово “ЕООД издава заповед, с която определя лицето, спечелило публичния търг, цената и условията на плащането, както и вида, размера и условията за извършване на други престации, ако са предвидени такива. Заповедта се издава в седемдневен срок от датата на получаване на протокола по чл.54 от Наредба №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество, връчва се на лицето и се обявява на публично място в сградата на „ МЦ № 1 – Елхово “ЕООД , достъпно за всички заинтересовани лица. Заповедта може да се обжалва от останалите участници в публичния търг по реда на АПК.

 **6.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА СЪС СПЕЧЕЛИЛИЯ ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ УЧАСТНИК.**

Приложеният към настоящата документация проект на договор се сключва в едномесечен срок от влизане в сила на Заповедта на Управителя за спечелил публичния търг участник.

 След влизане в сила на заповедта за спечелилия публичния търг участник на Управителя на „ МЦ № 1 – Елхово “ЕООД, лицето спечелило търга е длъжно в едномесечен срок от датата на влизането и в сила да извърши дължимото наемно плащане, гаранция в размер на достигнатия на търга двумесечен наем, както и на такса производство по чл.36 от Наредба №7 на Общински съвет Елхово в размер на 10/десет/лева.

 В противен случай се счита, че то се отказва от сключване на сделката. В този случай внесения от него депозит се задържа, а Управителя със заповед обявява за спечелил търга участника класиран на второ място с предложената от него цена с наличен към момента депозит. Определеният за спечелил търга участник, класиран на второ място се уведомява по надлежен ред. Ако след уведомяването класирания на второ място и определен за спечелил търга не извърши в едноседмичен срок действията по ал.1 и ал.2 се счита, че той се отказва от сключване на сделката, а Управителя на „ МЦ № 1 – Елхово “ ЕООД организира нов публичен търг.

 В договора задължително се включва достигнатата на публичния търг цена.

 **III.ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ**

 **За юридически лица**

1.Заявление-образец за участие в търг

 2.Удостоверение за актуално състояние на фирмата, издадено от Агенция по вписванията.

 3.Удостоверение, че участника няма задължение към държавата от Национална агенция за приходите по регистрация, издадено не по-рано от 15дни преди датата на търга.

 4.Приходна квитанция за внесен депозит 10% от стойността на целия срок на договора за наем, внесени в касата на „ МЦ № 1-Елхово “ ЕООД.

 5.Приходна квитанция за участие в търга - 30лв., внесени в касата на „ МЦ №1-Елхово “ЕООД.

 6.Пълномощниците на участниците в търга да представят нотариално заверено копие от пълномощното.

**За физически лица**

1.Заявление-образец за участие в търг.

 2.Удостоверение, че участника няма задължение към държавата от Национална агенция за приходите по регистрация, издадено не по-рано от 15дни преди датата на търга.

 3.Приходна квитанция за внесен депозит 10% от стойността на целия срок на договора за наем, внесени в касата на „ МЦ № 1-Елхово “ ЕООД.

 4.Приходна квитанция за участие в търга - 30лв., внесени в касата на „ МЦ №1-Елхово “ ЕООД .

 5.Пълномощниците на участниците в търга да представят нотариално заверено копие от пълномощното.

 **IV.ПРИЛОЖЕНИ ОБРАЗЦИ**

1.Заявление за участие в публичния търг.

 2.Декларация по чл.45, ал.6 от Наредба №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество на Общински съвет – Елхово.

 **V.ПРОЕКТО ДОГОВОР**

 **VI.КОПИЕ ОТ ЗАПОВЕД №23/25.07.2017г. НА УПРАВИТЕЛЯ НА” МЦ № 1 – ЕЛХОВО “ ЕООД ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ЧАСТ ОТ ИМОТ – ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

................................ / ............... 20...... г.

 Вх №. дата

 **ДО**

**УПРАВИТЕЛЯ НА**

**„МЦ №1-ЕЛХОВО“ЕООД**

**З А Я В Л Е Н И Е**

от ………………………......................…..................………………...............................................

/име, презиме, фамилия/

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ЕГН:

док. за самоличност: № .............................., издадена на: ...................., от: ................................

адрес: ................................................................................................................................................

/област, община, населено място, жк., бул. /ул./, бл. вх., ет., ап./

...........................................................................................................................................................

Представител на ..............................................................................................................................

/наименование на юридическото лице/

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

БУЛСТАТ

с адрес на управление: ....................................................................................................................

/област, община, населено място, жк., бул. /ул./, бл. вх., ет., ап./

...........................................................................................................................................................

телефон, факс или адрес на електронна поща: …................................................………............

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

 Моля, да участвам в търга на ........................... 20....... г. за отдаване под наем на ...........................................................................................................................................................

находящ се в гр. /с./ .........................................................................., община Елхово.

 Извършил съм оглед на обекта и съм запознат с тръжната документация и проекто договора.

Внесъл съм депозитна вноска с приходна квитанция № ................... / …….................. и такса за участие в търг с приходна квитанция № ....................... / ..........................................

Прилагам следните документи:

1. Изискуемите в заповедта и/или обявата за търга:

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

.................. 20…... г. Заявител: ………………..

гр.Елхово /подпис, печат/

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

*по чл. 45, ал. 6 от Наредба № 5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество на Общински съвет - Елхово*

Долуподписаният/-ата .............................................................................................................

 *(трите имена)*

в качеството си на..................................................................................................... *(длъжност – управител, изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на Съвета на Директорите, упълномощено лице и др.)*

на…………………………………………………………………………………………………………………..

*(наименование на кандидата – юридическо лице)*

с БУЛСТАТ/ЕИК ……………………….

във връзка с участието ни в процедурата по провеждането на публичен търг с явно наддаване, открит със Заповед № ................./..................... на кмета на община Елхово.

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Представляваният от мен кандидат и свързани с него лица по смисъла на § 10 от Преходните и заключителни разпоредби на Наредба № 5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество на Общински съвет – Елхово нямат непогасени публични и частни общински вземания за данъци, такси и др., вкл.и неизплатени задължения по договори с Община Елхово.

Известна ми е отговорността по чл. 313 НК за неверни данни.

Дата:…………….. Декларатор:…………………….

 *(подпис и печат)*



Чл.4.При просрочие наемателя заплаща законната лихва /основен лихвен процент +10%/ и сумата се внася в касата на МЦ №1-Елхово, като лихва за съответния месец.

Чл.5.Наемодателят предоставя под наем имота за срок от 10 /десет/ години, считано от ………..2017г. до …………..2027г.

ІІ. **Права и задължения на наемодателя**

Чл.6.Наемодателя предоставя имота в състояние, което отговаря на предназначението за което е нает. Предаването се извършва с приемно-предавателен протокол.

Чл.7.Наемодателят не отговаря за недостатъците на имота, които наемателят е знаел или е могъл да знае при сключване договора, освен ако тези недостатъци са опасни за здравето на наемателя или лицата работещи в имота.

Чл.8.Наемодателят не може да прехвърли собствеността на имота до прекратяването на договора освен ако писмено до 30 дни след прието решение на Общински съвет е уведомил наемателя запрехвърлянето на имота.

Чл.9./1/На основание чл.56, ал.2 /А / от Наредба № 5 за РПУРОИ договора за наем се сключва след внесена гаранция в размер на ....................... лв.,представляваща двумесечен наем достигнат на търга,която се задържа по изпълнението на договора до края на срока му. Гаранцията е внесена с ПКО № ............../..............2017 г.

 /2/ При неизпълнение на задълженията от страна на наемателя, наемодателя има право да задържи цялата гаранция или част от нея за погасяване на възникнали задължения по договора, както и за обезщетения за евентуални вреди настъпили по време на ползването на имота.

Наемодателят осигурява спокойното ползване на имота и не предприема действия увреждащи внесеното имущество на наемателя.

Чл.10.Наемодателят извършва контролна дейност по спазването на договора и ползването на имота по предназначение чрез управителя и счетоводителя на „МЦ №1-Елхово”ЕООД или чрез други специализирани органи, но е длъжен да осигури несмущавано ползване на имота.

III.**Права и задължения на наемателя**

Чл. 11. Наемателят ползва имота съобразно предназначението му с грижата на добър стопанин в съответствие с разпоредбите на този договор и заплаща в срок наемната цена. Предназначението на имота може да се промени само с писменото съгласие на наемодателя.

Чл. 12. Наемателят връща след прекратяване на договора имота в състояние на получаването му или по-добро такова. Връщането на имота става с приемо-предавателен протокол.

Чл. 13.Наемателят няма право да отдава имота под наем или част от него на други лица / да го пренаема, да го преотстъпва за ползване и да го ползва съвместно с трети лица / без писменото съгласие на наемодателя и съобщаване причините за това.

Чл.14.Наемателят извършва подържането на текущите ремонти и заплаща за своя сметка всички текущи разходи по отстраняването на всички дребни поправки, отнасящи се до повреди, които се дължат на обикновеното потребление на имота.

Чл. 15.Наемателят заплаща всички текущи разходи по ел.енергия,,СОТ охрана и такса битови отпадъци,електромер – индивидуално регистриран,а такса битови отпадъци се определя на база взето решение на Общински съвет Елхово в началота на годината.

Чл.16./а/.Наемателят извършва подобрения по оборудването за своя сметка, без да изменя външната архитектура на сградата, При съществени и трайни подобрения през време на експлоатацията наемателят е длъжен да поиска писменото съгласие на наемодателя, които разходи могат да се приспаднат от наемната цена след потвърждаване на състоянието от наемодателя.

/б/. Наемателят не може да иска връщане на подобренията извършени от него след прекратяване на договора и същите остават за наемодателя.

Чл. 17.Наемателят изплаща на наемодателя обезщетение за вредите причинени по време на ползването на имота, освен ако се докаже, че те се дължат на причини за които той не отговаря. Наемателят дължи обезщетение и за вредите причинени от други лица или служители на фирмата му.

Чл.18.Наемателят се задължава да съобщава незабавно и писмено на наемодателя за повредите и посегателствата извършени върху наетия имот, както и на съответните специализирани органи, както и да се включи в охраната на сградата на частта на наемодоателя.

Чл.19.Наемателят е длъжен да осигури свободен достъп в имота на длъжностни лица от МЦ №1-Елхово за извършване на проверка - ползва ли се имота по предназначение.

Чл.20.Наемателят в едномесечен срок след подписване на договора застрахова недвижимия имот за застрахователни събития -пожар.

ІV.**Общи условия**

Чл.21./1/Действието на договора и наемните отношения се прекратяват в следните случаи:

 -поради лошо стопанисване на площта от наемателя;

 *-*сизтичане срока на договора;

 -при нарушаване условията на договора;

 -поради неплащане на наемната цена за повече от един месец или поради системно неплащане в срок;

 -от наемодателя и наемателя с едностранно едномесечно писмено предизвестие

 -поради изпадане на дружеството-наемател в несъстоятелност.

 /2/.Действието на договора може да се прекрати и по взаимно съгласие.

Чл.22.При виновно неизпълнение на всяка от страните по договора, неизправната страна дължи неустойка в размер на две месечни вноски от наемната цена.

Чл.23.3а всички неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите по ЗЗД, ЗЛЗ в частта касаеща лечебни заведения - еднолични дружества с общинско участие и действащите нормативни актове, включително и Наредба № 5 на ОбС за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущертво,

Чл.24./1/ На основание чд.56, ал.2А от Наредба №5 за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество договора за наем се сключва след внесена гаранция в размер на ………… / ……………. / лв., представляваща двумесечния наем достигнат на търга, която се задържа по изпълнението на договора до края на срока му. Гаранцията е внесена с ПК № ......./...............2017 г.

ал./2/.При неизпълнение на задълженията от страна на наемателя, наемодателят има право да задържи целият или част от депозита за погасяване на възникнали задължения по договора, както и за обезщетения за евентуални вреди настъпили по време на ползването на имот.

Чл.25. Съгласно чл.4 буква „ Е “ от правилника за вписване договорът за наем се вписва. Таксата за вписване се заплаща от наемателя.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра, от които един за Медицински център №1-Елхово”ЕООД и един за наемателя,за служба по вписванията Елхово.

При сключването на договора се предоставиха следните документи:

1 . АОС №3275/20.05.2013г.;

2.Заповед № ............../ ................2017 г.за спечелен търг;

3.Удостоверение от Агенцията по вписванията.

**НАЕМОДАТЕЛ: НАЕМАТЕЛ:**

**„МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР №1-ЕЛХОВО”ЕООД .........................................**

**Управител:**

 **/ д-р Стоян Габров / Управител**: