



Приложение Е1:

**ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА  
ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ” (2007-2013)**

**Схема за безвъзмездна финансова помощ**

***BG161PO001/1.1-02/2008***

**„Подкрепа за осигуряване на подходяща и ефективна държавна  
образователна инфраструктура, допринасяща за развитието на  
устойчиви градски ареали”**

**КОНКРЕТЕН БЕНЕФИЦИЕНТ: МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА**

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР НА ДОГОВОРА:	
РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР НА ПРОЕКТНИЯ ФИШ:	
НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЕКТА:	
ПРИОРИТЕТНА ОС 1:	Устойчиво и интегрирано градско развитие
ОПЕРАЦИЯ 1.1.:	Социална инфраструктура

МАКСИМАЛНА ОБЩА СУМА НА ПРОЕКТА :	..... лева
ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ПРОЕКТА:	..... месеца

**Министерство на регионалното развитие и благоустройството**, адрес: ул."Св.св.Кирил и Методий" №17-19, ЕИК по Булстат: 831661388, представлявано от **министър Асен Гагаузов**, наричано в договора **ДОГОВАРЯЩ ОРГАН**, от една страна

и

.....,  
(пълното наименование на конкретния бенефициент , съгласно регистрацията)  
ЕИК по Булстат: ....., със седалище ..... и адрес  
на управление .....<sup>1</sup>,  
представяван от ....., наричан в договора  
**БЕНЕФИЦИЕНТ** от друга страна.

се споразумяха за следното:

## **Член 1 - ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

1.1. С настоящия договор **ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН** предоставя на **БЕНЕФИЦИЕНТА** безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на проект:  
.....,

(пълното наименование на проекта)

въз основа на одобрен от **ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН** проектен фиш съгласно **Приложение Б, Приложение Б1, Приложение Б2 и Приложение Б3** към настоящия договор.

1.2. **ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН** отпуска безвъзмездната финансова помощ при условията и сроковете, определени в настоящия договор и приложенията, неразделна част от него.

1.3. С подписването на договора **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** декларира, че е запознат със съдържанието на договора и всички приложения, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащи от тях задължения.

1.4. **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** се задължава да изпълни дейностите по проекта точно, пълно, качествено, в срок и на своя собствена отговорност в съответствие с одобреното проектно предложение и приложенията към него.

1.5. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

## **Член 2 - СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА**

2.1. Изпълнението на проекта започва :<sup>2</sup>

- *Вариант 1:* на първия ден от месеца, следващ датата, на която **ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН** е превел авансовото плащане по договора;

- *Вариант 2:* от датата на влизане в сила на настоящия договор;

<sup>1</sup> По съдебно решение за регистрация или учредителен акт

<sup>2</sup> При сключване на договора Договарящият орган определя един от вариантите на изпълнение по чл.2.1.

- *Вариант 3:* от датата, на която ..... (описва се наличието на условие, от изпълнението, на което зависи започване на дейностите по проекта).

2.2. Срокът за изпълнение на проекта, финансиран по настоящия договор, включително за представяне на окончателния доклад е ..... месеца.

2.3. Всички дейности, включително окончателното разплащане към изпълнители и представянето на окончателния технически доклад и окончателния финансов отчет трябва да приключат в рамките на срока за изпълнение на проекта.

### **Член 3 - ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТА**

3.1. Общият размер на допустимите разходи за изпълнението на проекта възлиза на ..... лв. .... (словом).

3.2. Разходите за ДДС са допустими при спазване на Указанията на Министерство на финансите относно третиране на ДДС като допустим разход при изпълнение на проекти по Оперативните програми, съфинансирани от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, които се предоставят на Бенефициента (**Приложение И**).

3.3. Разходите по проекта, финансиран по настоящия договор, се извършват в съответствие с предвиденото в бюджета на проекта съгласно **ПРИЛОЖЕНИЕ Б1**.

3.4. Предоставената от ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН безвъзмездна финансова помощ е в размер на ....., съставляваща .....% от общите допустими разходи за проекта съгласно член 3.1. от настоящия договор. Окончателната сума на безвъзмездното финансиране се определя при спазване на разпоредбите на чл.16 от Общите условия на договора (**Приложение Е2**).

### **Член 4 - ПЛАЩАНИЯ, ТЕХНИЧЕСКО И ФИНАНСОВО ОТЧИТАНЕ**

4.1. Плащанията ще се извършват както следва:

- авансово - в размер до 10% от стойността на общите допустими разходи при договори за инфраструктурни проекти над 1 млн. лева и до 20 % от стойността на общите допустими разходи по сключен договор за безвъзмездна финансова помощ във всички останали случаи;
- междинно/междинни плащания;
- окончателно.

4.2. Авансовото плащане се извършва след представяне на следните документи:

- копие на подписания от двете страни договор;
- искане за плащане по образец (**Приложение Е1-II**).

Авансовото плащане се извършва единствено при условие, че са открити лимити за средства на ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН от страна на Сертифициращия орган – Дирекция «Национален фонд» в Министерство на финансите. ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН превежда авансовото плащане в срок до 5 работни дни от датата на откриването на лимитите.

4.3. ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН прави междинни и окончателни плащания на базата на действително извършени и платени разходи и след представяне на фактури или

срещу счетоводни документи с еквивалентна доказателствена стойност съгласно българското законодателство.

4.4. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ е отговорен за верифициране на разходите по проекта при спазване на Част II от Указания на Министерство на финансите ДНФ No.02/31.08.2007г. относно сертифициране на разходите по Оперативни програми, съфинансирани от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, които се предоставят на Бенефициента (**Приложение И**).

4.5. ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН възстановява на БЕНЕФИЦИЕНТА допустимите разходи за изпълнение на проекта в съответствие с Указания на Министерство на финансите ДНФ No.01/27.08.2007г. относно условията и реда за изплащане на безвъзмездна финансова помощ със средства на Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз и кореспондиращото национално законодателство; Указания на Министерство на финансите ДНФ No.02/31.08.2007г. относно сертифициране на разходите по Оперативни програми, съфинансирани от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз и Указания на Министерство на финансите относно третиране на ДДС като допустим разход при изпълнение на проекти по Оперативните програми, съфинансирани от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, които се предоставят на Бенефициента (**Приложение И**). В случай на изменение на указанията от страна на Министерството на финансите, измененията се прилагат между страните от датата на издаването им.

4.6. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ може да представя ежемесечно искане за междинно плащане до ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН съгласно **Приложение Е1-II**, при условие че искането за междинно плащане надхвърля ..... лв. Искането за междинни плащания следва да бъде придружено от междинен технически доклад и междинен финансов отчет на базата на реално деклариран напредък по проекта съгласно **Приложение Е1-IV** и **Приложение Е1-VI** към настоящия договор. Исканията за междинно плащане се представят не по-късно от трето число на месеца, следващ периода на отчитане.

4.7. ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН извършва междинни плащания на база на реално извършените от БЕНЕФИЦИЕНТА разходи след направена административна проверка и проверка на допустимостта на направените разходи и след представяне от БЕНЕФИЦИЕНТА на:

- Искане за плащане, придружено от междинен технически доклад и междинен финансов отчет;
- Доклад за външен одит на счетоводната документация, изготвен от лицензиран одитор, посочен в чл.13.12. съгласно Общите условия на договора, в случай, че размерът на отпусната безвъзмездна финансова помощ надхвърля..... лева.

ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН превежда средства по сметката на БЕНЕФИЦИЕНТА след верифицирането им в съответствие с т. 4.4 и т.4.5. и след откриване на лимит от Сертифициращия орган в рамките на 65 дни от получаване на искането за плащане.

4.8. ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН извършва окончателно плащане на базата на реално извършени от БЕНЕФИЦИЕНТА разходи и след представяне на:

- Искане за плащане (**Приложение Е1-II**), придружено от окончателен технически доклад и окончателен финансов отчет за целия период на проекта по **Приложение Е1-V** и **Приложение Е1-VI** към договора;

- Доклад за външен одит, изготвен от лицензиран одитор, посочен в чл.13.12. съгласно Общите условия на договора.

Размерът на окончателното плащане се изчислява като от верифицираните общи допустими разходи по проекта, финансирани от безвъзмездна финансова помощ, се приспадат отпуснатите авансово и междинни плащания.

ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН извършва окончателното плащане на стойност равна на стойността на сертифицираните разходи, в срок до 5 работни дни от датата на откриването на лимити за средства от Сертифициращия орган.

4.9. Общият размер на авансовото и междинното/междинните плащания не трябва да надвишава 90% (деветдесет на сто) от размера на безвъзмездната финансова помощ за инфраструктурни проекти над 1 млн.лв и 80% (осемдесет на сто) от размера на безвъзмездната финансова помощ във всички останали случаи.

4.10. В случай, че Сертифициращият орган не сертифицира платени от ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН на БЕНЕФИЦИЕНТА суми, ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН има право да извърши прихващане на съответните суми от следващото плащане към Бенефициента. В случай, че ДОГОВАРЯЩИЯТ ОРГАН не възстанови дължимите му суми от следващото плащане, БЕНЕФИЦИЕНТЪТ е длъжен да преведе остатъка по сметка на ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН в 5-дневен срок от датата на уведомяването му.

4.11. Плащанията се извършват в лева по банков път, с платежно нареждане по сметка на БЕНЕФИЦИЕНТА съгласно банковата идентификационна форма, съставляваща **ПРИЛОЖЕНИЕ Е1-III** към договора: банка ..... клон .....  
..... банкова сметка ..... код .....  
.....

## Член 5 - СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ

5.1. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ представя на ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН график за провеждането на процедурите за възлагане на обществени поръчки по настоящия договор за безвъзмездна финансова помощ до ..... дни след влизането му в сила.

5.2. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се задължава да покани ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН да вземе участие в качеството му на наблюдател във всяка предстояща процедура за възлагане на обществена поръчка по договора за безвъзмездна финансова помощ не по-късно от 15 дни преди датата на провеждането ѝ.

5.3. Допустимо е изключение от задължението на Бенефициента по т.5.2. в случай, че процедурата за възлагане на обществена поръчка е проведена след 1 януари 2007 г. и преди сключване на настоящия договор при условията и по реда на националното законодателство за възлагане на обществени поръчки.

5.4. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ следва да уведоми ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН за избора на лицензиран одитор не по-късно от 10 работни дни след провеждане на процедура за избор на лицензиран одитор, който ще извършва одит по проект .....

## Член 6. АДРЕСИ ЗА КОНТАКТ

6.1. Кореспонденцията свързана с настоящия договор, е в писмена форма, съдържа регистрационния номер и наименованието на проекта и следва да бъде изпращана на следните адреси:

За ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН :

Главна дирекция "Програмиране на регионалното развитие",  
Министерството на регионалното развитие и благоустройството,  
ул. "Св.св. Кирил и Методий" № 17-19  
1202 София

За БЕНЕФИЦИЕНТА:

(адрес за получаване на кореспонденция)

.....

## **Член 7. ПРИЛОЖЕНИЯ**

Следните документи представляват Приложения към настоящия договор и са неразделна част от него:

- ПРИЛОЖЕНИЕ Б: *Проектен фиш;*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Б1: *Бюджет на проекта (Таблица 1 – Общи допустими разходи, Таблица 2 – Източници на финансиране, Таблица 3 – Недопустими разходи);*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Б2: *Количествено-стойностна сметка*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Б3: *Остойностени технически спецификации*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Б4: *Техническа документация за проекта;*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Е1-II: *Образец на Искане за плащане;*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Е1-III: *Формуляр за финансова идентификация;*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Е1-IV: *Междинен доклад (технически);*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Е1-V: *Окончателен доклад (технически);*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Е1-VI: *Междинен и окончателен финансов отчет;*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Е1-VII: *Автобиография на ръководителя на проекта;*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Е1-VIII: *Образец на сертификат за одит;*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Е2: *Общи условия към договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;*
- ПРИЛОЖЕНИЕ Ж: *Декларация за нередности;*
- ПРИЛОЖЕНИЕ З: *Насоки за осъществяване на мерките по информация и публичност от бенефициентите по ОПРР;*
- ПРИЛОЖЕНИЕ И: *Указания на Министерство на финансите ДНФ No.01/27.08.2007г. относно условията и реда за изплащане на безвъзмездна финансова помощ със средства на Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз и кореспондиращото национално законодателство*
- Указания на Министерство на финансите ДНФ No.02/31.08.2007г. относно сертифициране на разходите по*

Оперативни програми, съфинансирани от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз

Указания на Министерство на финансите №91-00-502/27.08.2007г. относно третиране на ДДС като допустим разход при изпълнение на проекти по Оперативните програми, съфинансирани от Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз

## Член 8 - ДРУГИ УСЛОВИЯ

8.1. В случай на несъответствие между Приложенията и договора, с предимство се прилагат разпоредбите на договора. В случай на противоречие между **Приложение Е2** и другите приложения, с предимство се прилагат разпоредбите на **Приложение Е2**.

8.2. Изменения и допълнения на настоящия договор, както и на приложенията към него са допустими само при мотивирано искане на БЕНЕФИЦИЕНТА и след решение на ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН. Постигнатото съгласие на страните се оформя като анекс към настоящия договор. След подписване на анекса, той става неразделна част от договора.

8.3. При промяна на приложимото национално или общностно законодателство, страните се задължават да изменят клаузите по настоящия договор съгласно тази промяна.

8.4. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско и общностно законодателство.

Настоящият договор е сключен в гр.София в четири оригинални екземпляра на български език, три екземпляра от които са за ДОГОВАРЯЩИЯ ОРГАН и един за БЕНЕФИЦИЕНТА и влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

### ДОГОВАРЯЩ ОРГАН:

.....  
(Име и длъжност на лицето  
упълномощено да  
подпише)

(Подпис)

(Дата)

### БЕНЕФИЦИЕНТ:

.....  
(Име и длъжност на лицето  
упълномощено да подпише)

(Подпис)

(Дата)